

HANSER



Inhaltsverzeichnis

zu

„Excel Praxisbuch für die Versionen 2010 und 2013“

von Ignatz Schels

ISBN (Buch): 978-3-446-43883-5

ISBN (E-Book): 978-3-446-43914-6

Weitere Informationen und Bestellungen unter
<http://www.hanser-fachbuch.de/978-3-446-43883-5>

sowie im Buchhandel

© Carl Hanser Verlag München

Inhalt

| | |
|--|--------------|
| Vorwort | XXVII |
| Ein Blick auf den Autor | XXIX |
| Teil 1: Der richtige Einstieg | 3 |
| 1 Microsoft Excel – der Einstieg | 5 |
| 1.1 Excel installieren und einrichten | 5 |
| 1.1.1 Excel als Teil von Office | 6 |
| 1.1.2 Excel mit Office installieren | 6 |
| 1.1.3 Umsteigen auf Excel 2010 oder 2013 | 8 |
| 1.1.4 Nachinstallation | 10 |
| 1.2 Excel in der Cloud | 11 |
| 1.2.1 SkyDrive | 12 |
| 1.2.2 Office 365 | 12 |
| 1.2.3 Die Excel-Web-App | 13 |
| 1.2.4 Excel-Umfragen | 14 |
| 1.3 Excel starten | 17 |
| 1.3.1 Start in Windows 7 | 17 |
| 1.3.2 Start in Windows 8 | 19 |
| 1.3.3 Excel-Dateien im Windows Explorer starten | 21 |
| 1.3.4 Startprobleme bereinigen mit Startoptionen | 24 |
| 1.3.5 Mehrere Tasks starten | 26 |
| 1.3.6 Der Excel-Startordner | 27 |
| 1.4 Der erste Blick | 28 |
| 1.4.1 Excel 2010 nach dem Start | 28 |
| 1.4.2 Excel 2013 nach dem Start | 29 |
| 1.4.3 Startbildschirm abschalten | 31 |
| 1.4.4 Das Microsoft-Konto | 32 |
| 1.5 Die Optionen | 32 |
| 1.5.1 Die wichtigsten Optionen | 33 |
| 1.5.2 Allgemein | 34 |

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1.5.3 | Formeln | 34 |
| 1.5.4 | Dokumentprüfung | 36 |
| 1.5.5 | Speichern | 37 |
| 1.5.6 | Sprache | 38 |
| 1.5.7 | Erweitert | 38 |
| 1.5.8 | Add-ins | 45 |
| 1.6 | Menüband und Symbolleiste anpassen | 47 |
| 1.6.1 | Menüband anpassen | 48 |
| 1.6.2 | Menüband speichern | 50 |
| 1.6.3 | Menübandänderungen zurücksetzen | 51 |
| 1.6.4 | Die Symbolleiste für den Schnellzugriff | 51 |
| 1.6.5 | Schnellzugriff-Symbolleiste platzieren | 53 |
| 1.6.6 | Schnellzugriff-Leiste anpassen | 54 |
| 1.6.7 | Symbole aus dem Menüband holen | 55 |
| 1.6.8 | Speicherort für die Symbolleiste für den Schnellzugriff | 55 |
| 2 | Die Excel-Oberfläche | 57 |
| 2.1 | Das Excel-Fenster | 57 |
| 2.1.1 | Fensterelemente | 58 |
| 2.1.2 | Mehrere Fenster | 60 |
| 2.1.3 | Fenster verwalten | 61 |
| 2.1.4 | Fenster unterteilen | 62 |
| 2.1.5 | Fenster anordnen | 63 |
| 2.1.6 | Fenster aus- und einblenden | 64 |
| 2.1.7 | Fenster teilen und fixieren | 64 |
| 2.1.8 | Fenster fixieren/einfrieren | 65 |
| 2.2 | Das Tabellenblatt | 66 |
| 2.2.1 | Zellzeigeranimation ausschalten | 67 |
| 2.2.2 | Tabellenblätter einfügen | 67 |
| 2.2.3 | Navigieren in Tabellenblättern | 68 |
| 2.3 | Das Menüband | 69 |
| 2.3.1 | Office Fluent – das flexible Menüband | 70 |
| 2.3.2 | Menüband ein- und ausblenden | 71 |
| 2.3.3 | Bedienung über Tastenkombinationen | 71 |
| 2.3.4 | Die Live-Vorschau | 72 |
| 2.3.5 | Dialogfelder | 73 |
| 2.3.6 | Register Datei – die Backstage-Ansicht | 74 |
| 2.3.7 | Register Start | 76 |
| 2.3.8 | Registerkarte Einfügen | 76 |
| 2.3.9 | Registerkarte Seitenlayout | 77 |
| 2.3.10 | Registerkarte Formeln | 78 |
| 2.3.11 | Registerkarte Daten | 79 |
| 2.3.12 | Registerkarte Überprüfen | 79 |
| 2.3.13 | Registerkarte Ansicht | 80 |
| 2.3.14 | Registerkarte Entwicklertools | 80 |

| | | |
|----------|--|-----------|
| 2.3.15 | Registerkarten „Tool“ | 81 |
| 2.4 | Mit Symbolen arbeiten | 83 |
| 2.4.1 | Formatauswahlensymbole | 84 |
| 2.4.2 | QuickInfos | 86 |
| 2.5 | Kontextmenü | 87 |
| 2.6 | Aufgabenbereiche | 88 |
| 2.6.1 | Zwischenablage | 88 |
| 2.6.2 | ClipArts | 89 |
| 2.6.3 | Dokumentprüfungen | 89 |
| 2.6.4 | Signaturen | 89 |
| 2.7 | Die Statusleiste | 90 |
| 2.7.1 | Der Zoom | 90 |
| 2.7.2 | Zoom an Markierung anpassen | 90 |
| 2.7.3 | Zoomen mit dem Mausrad | 91 |
| 2.7.4 | Ansichtssymbole | 91 |
| 2.7.5 | Betriebs- und Eingabemodus | 91 |
| 2.7.6 | Statusleiste anpassen | 92 |
| 2.7.7 | Speicherort der Statusleiste | 94 |
| 2.8 | Benutzerdefinierte Ansichten | 94 |
| 2.8.1 | Neue Ansicht speichern | 94 |
| 2.8.2 | Benutzerdefinierte Ansicht einstellen | 95 |
| 2.8.3 | Benutzerdefinierte Ansichten in der Symbolleiste | 95 |
| 2.8.4 | Praxisbeispiel: Dienstplan | 95 |
| 3 | Dateien, Arbeitsmappen, Tabellenblätter | 99 |
| 3.1 | Die Backstage-Ansicht (Datei-Menü) | 99 |
| 3.2 | Eine neue Arbeitsmappe | 100 |
| 3.2.1 | Pseudonamen in der Titelzeile | 101 |
| 3.3 | Arbeitsmappe speichern | 101 |
| 3.3.1 | XLS oder XLSX? | 101 |
| 3.3.2 | Dateinamen | 102 |
| 3.3.3 | Dateityp ändern | 103 |
| 3.3.4 | Standardspeicherformat festlegen | 107 |
| 3.3.5 | Kompatibilitätsprüfung | 107 |
| 3.3.6 | Speichern im PDF- oder XPS-Format | 108 |
| 3.3.7 | Speichern im XPS-Format | 110 |
| 3.3.8 | Speichern und per E-Mail senden | 110 |
| 3.3.9 | In der Cloud speichern | 111 |
| 3.3.10 | Arbeitsmappe speichern und freigeben | 112 |
| 3.3.11 | In SharePoint speichern | 112 |
| 3.3.12 | Excel 2013: Speichern in der Cloud | 113 |
| 3.3.13 | Versionen speichern | 114 |
| 3.4 | Arbeitsmappen öffnen | 114 |
| 3.4.1 | Varianten zum Öffnen einer Mappe | 116 |

| | | |
|--------|--|-----|
| 3.4.2 | Zuletzt verwendete Dateien | 117 |
| 3.4.3 | Schnellzugriff für einzelne Dateien | 117 |
| 3.4.4 | Mehrere Dateien öffnen | 118 |
| 3.4.5 | Daten von Excel 2003/XP/2000 | 118 |
| 3.4.6 | Kompatibilitätsmodus | 118 |
| 3.4.7 | Ältere Dateien konvertieren | 119 |
| 3.5 | Datei-Informationen | 119 |
| 3.5.1 | Erweiterte Eigenschaften | 120 |
| 3.6 | Arbeitsmappe schützen | 122 |
| 3.6.1 | Als abgeschlossen kennzeichnen | 122 |
| 3.6.2 | Mit Kennwort verschlüsseln | 123 |
| 3.6.3 | Arbeitsmappenstruktur schützen | 123 |
| 3.6.4 | Zugriff einschränken | 123 |
| 3.6.5 | Digitale Signatur hinzufügen | 123 |
| 3.7 | Auf Probleme überprüfen | 124 |
| 3.7.1 | Dokument prüfen | 124 |
| 3.7.2 | Barrierefreiheit prüfen | 124 |
| 3.7.3 | Kompatibilität prüfen | 125 |
| 3.8 | Mustervorlagen | 125 |
| 3.8.1 | Eine neue Mustervorlage | 125 |
| 3.8.2 | Mustervorlage verwenden | 126 |
| 3.8.3 | Eine Mustervorlage für neue Mappen | 127 |
| 3.8.4 | Vorlagen für neue Blätter | 127 |
| 3.8.5 | Praxisbeispiel: Mustervorlage mit Firmenschrift und Dokumentenkennzeichnung | 128 |
| 3.9 | Mit Tabellenblättern arbeiten | 129 |
| 3.9.1 | Die Tabellensteuerung | 129 |
| 3.9.2 | Tabellenblatt einfügen | 130 |
| 3.9.3 | Tabellenblatt verschieben oder kopieren | 130 |
| 3.9.4 | Neues Tabellenblatt anlegen | 131 |
| 3.9.5 | Tabellenblatt löschen | 131 |
| 3.9.6 | Tabellenblatt umbenennen | 132 |
| 3.9.7 | Register einfärben | 132 |
| 3.9.8 | Tabellenblätter ein- und ausblenden | 133 |
| 3.9.9 | Gruppen bilden | 133 |
| 3.10 | Zellen, Zeilen und Spalten | 134 |
| 3.10.1 | Der Zellzeiger | 135 |
| 3.10.2 | Zellen und Zellbereiche markieren | 136 |
| 3.10.3 | Zellzeiger mit der Tastatur bewegen | 137 |
| 3.10.4 | Optimale Zellzeigersprünge | 138 |
| 3.10.5 | Mehrfachbereiche markieren | 138 |
| 3.10.6 | Zeilen, Spalten und ganze Tabellenblätter markieren | 139 |
| 3.10.7 | Spezialmarkierungen | 139 |
| 3.10.8 | Direkt markieren mit Gehe zu | 142 |

| | | |
|--------|---|-----|
| 3.11 | Zeilenhöhe und Spaltenbreite | 145 |
| 3.11.1 | Spaltenbreite mit der Maus bestimmen | 145 |
| 3.11.2 | Gleiche Breite für mehrere Spalten | 146 |
| 3.11.3 | Optimale Breite für eine Spalte | 146 |
| 3.11.4 | Zurück zur Standardbreite | 146 |
| 3.11.5 | Nummernkruzette nach der Spaltengrößenänderung | 147 |
| 3.11.6 | Die Zeilenhöhe | 147 |
| 3.11.7 | Optimale Zeilenhöhe | 148 |
| 3.11.8 | Zeilen- und Spaltengröße aus Registerkarte oder Kontextmenü | 148 |
| 3.11.9 | Zeilenhöhe und Spaltenbreite in Zentimetern | 148 |
| 3.12 | Zeilen und Spalten aus-/einblenden | 149 |
| 3.12.1 | Über Zeilen-/Spaltenkopf | 149 |
| 3.12.2 | Im Start-Register | 149 |
| 3.12.3 | Ausgeblendete Elemente zurückholen | 150 |

Teil 2: Grundlagen der Tabellenkalkulation 153

4 Mit Zellen arbeiten 155

| | | |
|-------|---|-----|
| 4.1 | Die Bearbeitungsleiste | 155 |
| 4.1.1 | Bearbeitungsleiste einschalten und anpassen | 156 |
| 4.1.2 | Drei Symbole am linken Rand | 157 |
| 4.1.3 | Arbeiten in der Bearbeitungsleiste | 157 |
| 4.2 | Markierte Bereiche bearbeiten | 158 |
| 4.2.1 | Markierten Bereich füllen | 159 |
| 4.3 | Zahlen, Texte und andere Zellinhalte | 159 |
| 4.3.1 | Zahlenformate – das Prinzip | 160 |
| 4.3.2 | Zahlen erfassen – alle Regeln | 162 |
| 4.3.3 | Text erfassen | 164 |
| 4.3.4 | Zahlen als Texte eingeben | 165 |
| 4.3.5 | Datumswerte erfassen | 165 |
| 4.3.6 | Brüche eingeben | 167 |
| 4.3.7 | Sonderzeichen und Symbole | 168 |
| 4.3.8 | Mehrzeilig eingeben | 169 |
| 4.4 | Fülltechniken für Zellen | 170 |
| 4.4.1 | Zellen per Menü füllen | 170 |
| 4.4.2 | Zellen füllen über mehrere Blätter | 171 |
| 4.4.3 | Ausfüllen mit dem Füllkästchen | 172 |
| 4.4.4 | Füllkästchenvarianten | 173 |
| 4.4.5 | Füllreihen, Trend- und Prognosereihen | 174 |
| 4.4.6 | Benutzerdefinierte Listen für AutoAusfüllen | 175 |
| 4.4.7 | Benutzerdefinierte Liste anwenden | 176 |
| 4.4.8 | AutoAusfüllen umkehren | 176 |
| 4.4.9 | Leerzellen mit Füllkästchen erzeugen | 177 |
| 4.5 | Auswahlliste und Blitzvorschau | 177 |

| | | |
|----------|--|------------|
| 4.5.1 | Die Blitzvorschau | 178 |
| 4.6 | Zellen verschieben und kopieren | 179 |
| 4.6.1 | Ganze Zellen verschieben oder kopieren | 180 |
| 4.6.2 | Kopieren oder Einfügen abschließen | 180 |
| 4.6.3 | Der Zielbereich: eine Zelle | 181 |
| 4.6.4 | Verschieben und Kopieren mit dem Kontextmenü | 181 |
| 4.6.5 | Der schnellste Weg: Tastenkürzel | 182 |
| 4.6.6 | Inhalte einfügen | 182 |
| 4.6.7 | Einfügeoption nachträglich ändern | 184 |
| 4.6.8 | Ausgeschnittene oder kopierte Zellen einfügen | 185 |
| 4.6.9 | Drag&Drop: die Turbo-Verschiebung mit dem Mauszeiger | 185 |
| 4.6.10 | Kein Ausschneiden bei Mehrfachbereichen | 186 |
| 4.6.11 | Verschieben/Kopieren zwischen Tabellen und Mappen | 187 |
| 4.6.12 | Zellen vertauschen | 187 |
| 4.6.13 | Drag&Drop mit der rechten Maustaste | 188 |
| 4.7 | Zellinhalte und Zellen löschen | 188 |
| 4.7.1 | Ein flexibles Löschesymbol | 189 |
| 4.7.2 | Alle Zellen der Tabelle löschen | 189 |
| 4.7.3 | Tabellenblatt löschen | 190 |
| 4.7.4 | Zellen löschen | 190 |
| 4.7.5 | Zeilen/Spalten löschen | 190 |
| 4.8 | Zellen, Zeilen und Spalten einfügen | 190 |
| 4.8.1 | Ein flexibles Einfügesymbol | 191 |
| 4.8.2 | Einfügen über das Kontextmenü | 191 |
| 4.9 | Suchen und Ersetzen | 192 |
| 4.9.1 | Suchen | 192 |
| 4.9.2 | Suche starten | 193 |
| 4.9.3 | Suchen und Ersetzen | 194 |
| 4.10 | Kommentare | 195 |
| 4.10.1 | Kommentar einfügen | 195 |
| 4.10.2 | Kommentare anzeigen | 196 |
| 4.10.3 | Kommentareinstellungen in den Optionen | 196 |
| 4.10.4 | Probleme mit der Kommentaranzeige | 196 |
| 4.10.5 | Kommentar bearbeiten | 196 |
| 4.10.6 | Kommentare drucken | 197 |
| 4.10.7 | Kommentar löschen | 198 |
| 4.11 | Die Rechtschreibprüfung | 198 |
| 4.11.1 | Optionen setzen | 199 |
| 4.11.2 | Rechtschreibprüfung starten | 199 |
| 4.11.3 | Zellen prüfen | 200 |
| 5 | Formeln und Funktionen | 201 |
| 5.1 | Das Formelprinzip | 202 |
| 5.1.1 | Zelladressen (Bezüge) in Formeln verwenden | 203 |

| | | |
|-------|--|-----|
| 5.1.2 | Die Bestandteile einer Formel | 204 |
| 5.2 | Relative und absolute Bezüge | 208 |
| 5.2.1 | A1 und Z1S1 | 208 |
| 5.2.2 | Der Schachbrett-Test | 209 |
| 5.3 | Formeln kopieren | 211 |
| 5.3.1 | Relative Bezüge kopieren | 212 |
| 5.3.2 | Absolute Bezüge kopieren | 213 |
| 5.3.3 | Bezüge umwandeln | 214 |
| 5.3.4 | Formeln mit dem Füllkästchen kopieren | 214 |
| 5.3.5 | Schnittmenge berechnen | 216 |
| 5.3.6 | Beispiel: Umsatzliste | 216 |
| 5.4 | Funktionen | 217 |
| 5.4.1 | Neue Funktionen in Excel 2010 | 217 |
| 5.4.2 | Analyse-Funktionen | 219 |
| 5.4.3 | Neue Funktionen in Excel 2013 | 220 |
| 5.4.4 | Das Funktionsprinzip | 222 |
| 5.4.5 | Die Funktion SUMME() | 223 |
| 5.4.6 | Mehrfachsummen | 224 |
| 5.4.7 | Die Summe in der Statusleiste | 224 |
| 5.4.8 | Weitere AutoFunktionen | 226 |
| 5.5 | Die Funktionsbibliothek | 226 |
| 5.5.1 | Funktionen eingeben | 229 |
| 5.6 | Eingabehilfen für Formeln und Funktionen | 231 |
| 5.6.1 | Klammerübereinstimmung | 231 |
| 5.6.2 | QuickInfo mit Funktionsargumenten | 231 |
| 5.6.3 | Farbmarkierung für abhängige Bereiche | 231 |
| 5.6.4 | Fehler lokalisieren | 233 |
| 5.6.5 | Teilberechnung | 233 |
| 5.6.6 | Funktionshilfe | 234 |
| 5.6.7 | Großschreibung bei korrekter Eingabe | 234 |
| 5.7 | Fehlermeldungen und Fehlerüberprüfung | 234 |
| 5.7.1 | Allgemeine Fehlermeldung | 235 |
| 5.7.2 | Reparierbare Fehler | 235 |
| 5.7.3 | Zirkelbezüge | 235 |
| 5.7.4 | Fehlermeldungen in der Zelle | 236 |
| 5.8 | Formelüberwachung | 237 |
| 5.8.1 | Spur zum Vorgänger/Nachfolger | 237 |
| 5.8.2 | Formeln anzeigen | 237 |
| 5.8.3 | Fehlerüberprüfung | 238 |
| 5.8.4 | Formelauswertung | 240 |
| 5.8.5 | Überwachungsfenster | 241 |
| 5.8.6 | Berechnungsoptionen | 242 |
| 5.9 | Matrixformeln | 242 |
| 5.9.1 | Das Prinzip | 243 |

| | | |
|----------|---|------------|
| 5.9.2 | Matrix kopieren mit Matrixformel | 244 |
| 5.9.3 | Matrizen multiplizieren | 244 |
| 5.9.4 | Matrixkonstanten | 246 |
| 5.9.5 | Beispiel: Absatzkalkulation | 247 |
| 5.10 | Mit Bereichsnamen arbeiten | 248 |
| 5.10.1 | Namen definieren | 249 |
| 5.10.2 | Die schnelle Variante: das Namensfeld | 249 |
| 5.10.3 | Regeln für Bereichsnamen | 250 |
| 5.10.4 | Der Namens-Manager | 251 |
| 5.10.5 | Namen übernehmen | 252 |
| 5.10.6 | Namen aus Auswahl erstellen | 252 |
| 5.10.7 | Namen in Formeln verwenden | 254 |
| 5.10.8 | Namen als Konstanten | 254 |
| 5.10.9 | Bereichsnamen anwenden | 254 |
| 5.11 | Mit Funktionen zaubern | 255 |
| 5.11.1 | Funktion SVERWEIS | 255 |
| 5.11.2 | Alternative zum SVERWEIS: INDEX und VERGLEICH | 258 |
| 5.11.3 | Mit IST-Funktionen Fehlermeldungen beseitigen | 259 |
| 5.11.4 | Mit der Zeilen-/Spaltennummer arbeiten | 260 |
| 5.11.5 | Tabellenblattname in der Formel | 261 |
| 5.11.6 | Textkosmetik | 261 |
| 5.11.7 | Teilenummern in Teilzeichenketten aufteilen | 263 |
| 5.11.8 | Texte in Spalten aufteilen | 265 |
| 5.11.9 | Statistikbeispiel Korrelationskoeffizient | 266 |
| 5.11.10 | Dynamische Bereiche mit BEREICH.VERSCHIEBEN() | 268 |
| 5.12 | Mit Datum und Zeit rechnen | 270 |
| 5.12.1 | Der Excel-Kalender | 270 |
| 5.12.2 | Datums- und Zeitfunktionen | 271 |
| 5.12.3 | Datum und Zeit aktuell | 272 |
| 5.12.4 | Zahlenformate für Datum und Zeit | 273 |
| 5.12.5 | Ein ausführliches Datum | 273 |
| 5.12.6 | Wochentag ermitteln | 274 |
| 5.12.7 | Datumswerte addieren | 274 |
| 5.12.8 | Datumsdifferenzen mit DATEDIF() | 274 |
| 5.12.9 | Alter berechnen | 275 |
| 5.12.10 | Kalenderwochen nach DIN 1355 | 275 |
| 5.12.11 | Feiertage berechnen | 276 |
| 5.12.12 | Nettoarbeitstage | 277 |
| 5.12.13 | Rechnen mit Zeitwerten | 278 |
| 6 | Verknüpfung und Gliederung | 281 |
| 6.1 | Die Verknüpfung | 281 |
| 6.1.1 | Verknüpfungen aktualisieren und speichern | 282 |
| 6.1.2 | Praxisbeispiel: Online-Shop | 283 |
| 6.1.3 | Pfadnamen in Verknüpfungen | 284 |

| | | |
|-------|--|-----|
| 6.1.4 | Sicherheitseinstellungen für Verknüpfungen | 285 |
| 6.1.5 | Verknüpfungen löschen | 287 |
| 6.1.6 | Bestätigung beim Start | 287 |
| 6.1.7 | Der 3D-Bezug | 288 |
| 6.2 | Hyperlinks (Links) | 290 |
| 6.2.1 | Hyperlink einfügen | 291 |
| 6.2.2 | Hyperlink bearbeiten | 294 |
| 6.2.3 | Hyperlinks mit Formeln erstellen | 294 |
| 6.3 | Gliedern und Gruppieren | 295 |
| 6.3.1 | Gliederungsformen | 295 |
| 6.3.2 | Automatisch gliedern | 296 |
| 6.3.3 | Gruppierungseinstellungen | 296 |
| 6.3.4 | Gliederung entfernen | 298 |
| 6.3.5 | Manuell gliedern | 299 |
| 6.3.6 | Gliederung anzeigen, ein- und ausblenden | 300 |
| 6.3.7 | Gliederungssymbole ausblenden | 301 |
| 6.3.8 | Gliederungsebenen formatieren | 301 |
| 6.4 | Teilergebnisse | 303 |
| 6.4.1 | Liste sortieren | 303 |
| 6.4.2 | Teilergebnisse berechnen | 305 |

Teil 3: Richtig formatieren und drucken 309

7 Zahlenformate 311

| | | |
|-------|--|-----|
| 7.1 | Zahlenformatierung – das Prinzip | 311 |
| 7.1.1 | Sicher formatieren mit Dialogfeld | 312 |
| 7.1.2 | Gültigkeitsbereich der Zahlenformate | 313 |
| 7.2 | Mit Zahlenformaten runden | 314 |
| 7.2.1 | Windows liefert die Vorgaben | 315 |
| 7.3 | Zahlenformate zuweisen | 318 |
| 7.3.1 | Die Zahlenformatliste | 318 |
| 7.3.2 | Das Währungssymbol | 319 |
| 7.3.3 | Das Prozentsymbol | 319 |
| 7.3.4 | Das Symbol 1.000er-Trennzeichen | 319 |
| 7.4 | Zahlenformate codieren | 320 |
| 7.4.1 | Vier Sektionen für eine Zahl | 320 |
| 7.4.2 | Platzhalterzeichen für Zahlen- und Währungsformate | 320 |
| 7.4.3 | Platzhalterzeichen für Datums- und Zeitformate | 321 |
| 7.4.4 | Farbcodes im Zahlenformat | 322 |
| 7.5 | Übersicht über die Zahlenformate | 323 |
| 7.5.1 | Kategorie Standard | 323 |
| 7.6 | Zahlenformate löschen | 333 |
| 7.7 | Spezialtechniken mit Zahlenformaten | 333 |
| 7.7.1 | Bedingungen | 333 |
| 7.7.2 | Text und Sonderzeichen im Zahlenformat | 334 |

| | | |
|----------|--|------------|
| 8 | Schrift, Rahmen, Farben, Hintergrund | 337 |
| 8.1 | Alles über die Schrift | 337 |
| 8.1.1 | Calibri ist Standard | 338 |
| 8.1.2 | Die Standardschrift | 339 |
| 8.1.3 | Das Schriftenangebot | 340 |
| 8.1.4 | Schriftart und Schriftformate zuordnen | 342 |
| 8.2 | Die Schriftausrichtung | 344 |
| 8.2.1 | Ausrichten über Symbole | 344 |
| 8.2.2 | Ausrichten per Menü | 344 |
| 8.3 | Rahmen zuweisen und zeichnen | 347 |
| 8.3.1 | Das Rahmensymbol | 347 |
| 8.3.2 | Rahmenlinien und Rahmenraster zeichnen | 348 |
| 8.3.3 | Rahmen aus dem Dialogfeld zuweisen | 348 |
| 8.4 | Die Füllfarbe | 350 |
| 8.4.1 | Das Symbol Füllfarbe | 350 |
| 8.4.2 | Farben und Muster aus dem Dialogfeld zuweisen | 351 |
| 8.5 | Zellenformatvorlagen | 352 |
| 8.5.1 | Zellenformatvorlagen zuweisen | 353 |
| 8.5.2 | Zellenformatvorlagen ändern | 353 |
| 8.5.3 | Zellenformatvorlage neu erstellen | 354 |
| 8.5.4 | Zellenformatvorlagen löschen | 355 |
| 8.5.5 | Formatvorlagen zusammenführen | 355 |
| 8.6 | Zellen schützen | 356 |
| 8.7 | Bedingte Formatierung | 356 |
| 8.7.1 | Bedingte Formatierung zuweisen | 357 |
| 8.7.2 | Regeln aufstellen für Bedingungsformate | 359 |
| 8.7.3 | Bedingte Formatierung löschen | 361 |
| 8.7.4 | Zellen mit bedingter Formatierung markieren | 362 |
| 8.7.5 | Formeln im Bedingungsformat | 365 |
| 9 | Layout, Design und Druck | 369 |
| 9.1 | Drucker einrichten | 370 |
| 9.1.1 | Maßgeblich: Der Windows-Drucker ist maßgeblich | 370 |
| 9.1.2 | Drucker bestimmen und einrichten | 370 |
| 9.2 | Seite einrichten | 372 |
| 9.2.1 | Seitenränder setzen | 373 |
| 9.2.2 | Das Papierformat (Orientierung) | 374 |
| 9.2.3 | Größe (Format) | 374 |
| 9.2.4 | Druckbereich | 375 |
| 9.2.5 | Seitenumbrüche | 376 |
| 9.2.6 | Hintergrund | 377 |
| 9.2.7 | Drucktitel | 379 |
| 9.2.8 | An Format anpassen | 380 |
| 9.2.9 | Blattoptionen | 381 |

| | | |
|-------|--|-----|
| 9.3 | Kopf- und Fußzeilen | 382 |
| 9.3.1 | Gestaltung mit Registerkarte und Codes | 383 |
| 9.3.2 | Kopf- und Fußzeilentools | 387 |
| 9.4 | Ansichten | 389 |
| 9.4.1 | Arbeitsmappenansichten | 389 |
| 9.4.2 | Die Ansicht Seitenlayout | 390 |
| 9.4.3 | Die Umbruchvorschau | 391 |
| 9.4.4 | Ganzer Bildschirm | 392 |
| 9.5 | Die Seitenansicht | 393 |
| 9.5.1 | Seitenansicht zoomen | 394 |
| 9.5.2 | Ränder und Spaltentrennlinien einblenden | 394 |
| 9.6 | Drucken | 395 |
| 9.6.1 | Druckeinstellungen | 395 |
| 9.6.2 | Seite einrichten in der Seitenansicht | 396 |
| 9.6.3 | Der Windows-Druck-Manager | 396 |
| 9.6.4 | Fehler beim Druck | 397 |
| 9.6.5 | Ausdruck an OneNote senden | 398 |
| 9.7 | Das Design | 398 |
| 9.7.1 | Zeit für CI | 399 |
| 9.7.2 | Design zuweisen | 399 |
| 9.7.3 | Ein neues Design | 400 |
| 9.7.4 | Design löschen | 402 |
| 9.7.5 | Design für neue Arbeitsmappen festlegen | 402 |

Teil 4: Datenmengen aufbereiten und präsentieren 407

10 Listen, Tabellen, Datenbanken 409

| | | |
|---------|--|-----|
| 10.1 | Mit Tabellen arbeiten | 410 |
| 10.1.1 | Listen für Tabellen vorbereiten | 411 |
| 10.1.2 | Tabelle erstellen | 412 |
| 10.1.3 | Tabelle benennen | 414 |
| 10.1.4 | Tabelle formatieren | 415 |
| 10.1.5 | Optionen für den Tabellenentwurf | 416 |
| 10.1.6 | Tabellenbereich ändern | 416 |
| 10.1.7 | Die Ergebniszeile | 417 |
| 10.1.8 | Duplikate entfernen | 418 |
| 10.1.9 | Datenschnitt einfügen | 419 |
| 10.1.10 | Tabelle in Bereich konvertieren | 420 |
| 10.1.11 | Strukturierte Verweise | 421 |
| 10.2 | Richtig sortieren | 425 |
| 10.2.1 | Richtig markieren | 425 |
| 10.2.2 | Die Sortierreihenfolge | 427 |
| 10.2.3 | Sortieren über das Filtermenü | 427 |
| 10.2.4 | Sortieren mit Sortierbefehlen | 428 |
| 10.2.5 | Sortieren mit Sortieren-Dialog | 428 |

| | | |
|-----------|---|------------|
| 10.3 | Listen und Tabellen filtern | 429 |
| 10.3.1 | Richtig markieren | 429 |
| 10.3.2 | AutoFilter setzen | 430 |
| 10.4 | Spezialfilter | 433 |
| 10.4.1 | Tabelle oder Bereich | 433 |
| 10.4.2 | Datenbankfunktionen | 436 |
| 10.4.3 | Der Funktionsaufbau | 437 |
| 10.4.4 | DB-Funktionen für statistische Auswertungen | 438 |
| 11 | PivotTables und PivotCharts | 443 |
| 11.1 | Das PivotTable-Prinzip | 443 |
| 11.1.1 | Was ist ein PivotTable-Bericht? | 443 |
| 11.1.2 | Voraussetzungen für PivotTable-Berichte | 444 |
| 11.1.3 | Der PivotTable-Assistent | 446 |
| 11.1.4 | Klassisches Pivot-Layout | 448 |
| 11.2 | Ein neuer PivotTable-Bericht | 448 |
| 11.2.1 | Tabelle oder Liste als Basis | 449 |
| 11.2.2 | Dynamische Liste als Pivot-Basis | 450 |
| 11.2.3 | PivotTable-Bericht anlegen | 450 |
| 11.2.4 | Die Feldliste | 452 |
| 11.2.5 | Empfohlene PivotTables | 453 |
| 11.3 | Das PivotTable-Berichtslayout | 453 |
| 11.3.1 | Wertfeld: Summe oder Anzahl automatisch? | 455 |
| 11.3.2 | Die Wertfeldeinstellungen | 455 |
| 11.3.3 | Felder verschieben und löschen | 458 |
| 11.3.4 | Layout nicht aktualisieren | 458 |
| 11.3.5 | Feldkopfeilen umbenennen | 459 |
| 11.3.6 | Elemente ein-/ausblenden | 459 |
| 11.3.7 | PivotTable aktualisieren | 459 |
| 11.3.8 | Datenquelle ändern | 460 |
| 11.3.9 | PivotTable-Element auswählen | 460 |
| 11.3.10 | PivotTable verschieben | 461 |
| 11.3.11 | PivotTable löschen | 461 |
| 11.3.12 | Drilldown (Details anzeigen) | 461 |
| 11.4 | Filtern und Sortieren | 462 |
| 11.4.1 | Einzelne Elemente verwenden oder ausblenden | 463 |
| 11.4.2 | Zeilen und Spalten sortieren | 463 |
| 11.4.3 | Elemente filtern | 464 |
| 11.5 | Datenschnitte | 465 |
| 11.5.1 | Ein neuer Datenschnitt | 465 |
| 11.5.2 | Mehrere Datenschnitte | 465 |
| 11.5.3 | Datenschnitte formatieren | 465 |
| 11.5.4 | Datenschnitt beschriften | 467 |
| 11.5.5 | Datenschnitte anordnen | 467 |
| 11.5.6 | Datenschnitteinstellungen | 467 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 11.5.7 | Datenschnittverbindungen | 468 |
| 11.6 | Die Zeitachse | 469 |
| 11.6.1 | Eine neue Zeitachse | 469 |
| 11.6.2 | Zeitachse bedienen | 470 |
| 11.7 | PivotTable-Bericht formatieren | 470 |
| 11.7.1 | PivotTable-Formate | 471 |
| 11.7.2 | Neue PivotTable-Formatvorlagen | 471 |
| 11.7.3 | Zahlenformate | 472 |
| 11.7.4 | Bedingte Formatierung | 472 |
| 11.7.5 | Optionen für PivotTable-Formate | 472 |
| 11.7.6 | Layout | 472 |
| 11.8 | PivotTable-Optionen | 474 |
| 11.8.1 | Optionen für die PivotTable allgemein | 474 |
| 11.8.2 | Optionen für Zeilen-/Spaltenfelder | 477 |
| 11.8.3 | Optionen für Wertfelder | 479 |
| 11.9 | Feldelemente gruppieren | 480 |
| 11.9.1 | Gruppe für ein Textfeld erzeugen | 481 |
| 11.9.2 | Gruppe für ein Wertfeld bilden | 482 |
| 11.9.3 | Datumsfelder gruppieren | 482 |
| 11.10 | Berechnete Felder und Elemente | 484 |
| 11.10.1 | Praxis: Provision für Verkaufsberater | 484 |
| 11.10.2 | Berechnete Elemente | 485 |
| 11.11 | Mehrere Konsolidierungsbereiche | 487 |
| 11.11.1 | Praxisbeispiel: Stundenliste | 488 |
| 11.11.2 | Konsolidierungsbereiche ändern | 489 |
| 11.12 | Externe Daten in PivotTable-Berichten | 490 |
| 11.12.1 | Eine PivotTable mit ODBC | 490 |
| 11.12.2 | Beziehungen verwalten | 492 |
| 11.13 | PivotCharts | 492 |
| 11.13.1 | Das Prinzip | 492 |
| 11.13.2 | Ein neues PivotChart | 493 |
| 11.13.3 | PivotChart-Tools | 495 |
| 11.13.4 | Feldliste und Filter | 495 |
| 11.13.5 | PivotChart anpassen und formatieren | 495 |
| 11.14 | Praxisbeispiel: Auftragsreichweite | 496 |
| 11.14.1 | Auftragsliste und Auftragsvolumen | 497 |
| 11.14.2 | Auftragsreichweite berechnen | 497 |
| 11.14.3 | Die Matrixfunktion PIVOTDATENZUORDNEN | 498 |
| 12 | Diagramme und Diagrammtechniken | 501 |
| 12.1 | Das Excel-Diagramm – ein Standard | 502 |
| 12.1.1 | Neu in Excel 2013 | 502 |
| 12.2 | Sparklines | 503 |
| 12.2.1 | Das Prinzip | 503 |

| | | |
|---------|---|-----|
| 12.2.2 | Sparklines erstellen | 504 |
| 12.2.3 | Neues Register Sparkline-Tools | 505 |
| 12.2.4 | Daten bearbeiten | 505 |
| 12.2.5 | Datentyp | 506 |
| 12.2.6 | Anzeigen von Linienpunkten oder farbigen Säulen | 506 |
| 12.2.7 | Sparklines formatieren | 507 |
| 12.2.8 | Achsen | 507 |
| 12.2.9 | Sparklines gruppieren | 509 |
| 12.2.10 | Sparklines beschriften | 509 |
| 12.3 | Das Diagrammprinzip | 510 |
| 12.3.1 | Für Könner: DATENREIHE() | 511 |
| 12.3.2 | Die Zahlenmatrix | 512 |
| 12.3.3 | Die Grundelemente eines Diagramms | 513 |
| 12.4 | Diagramm erstellen | 514 |
| 12.4.1 | Zahlen bereitstellen | 514 |
| 12.4.2 | Schnellanalyse Diagramme | 514 |
| 12.4.3 | Empfohlene Diagramme | 514 |
| 12.4.4 | Auswahl des Diagrammtyps | 515 |
| 12.4.5 | Diagrammtypen im Dialogfeld | 516 |
| 12.5 | Der Diagrammentwurf | 517 |
| 12.5.1 | Diagrammtyp ändern | 517 |
| 12.5.2 | Formatvorlage zuweisen | 517 |
| 12.5.3 | Diagrammlayouts/Schnelllayouts | 518 |
| 12.5.4 | Die Datenverbindung zum Diagramm | 518 |
| 12.5.5 | Zeile/Spalte wechseln | 520 |
| 12.5.6 | Diagramm als Vorlage speichern | 520 |
| 12.6 | Diagrammobjekt und Diagrammblatt | 521 |
| 12.6.1 | Diagrammobjekt bearbeiten | 521 |
| 12.6.2 | Diagramm drucken | 522 |
| 12.6.3 | Diagrammobjekt in ein Blatt verschieben | 523 |
| 12.7 | Das Diagrammlayout | 524 |
| 12.7.1 | Die Elementauswahl | 524 |
| 12.7.2 | Übersicht über die Diagrammelemente | 525 |
| 12.7.3 | Achsen im Diagramm | 528 |
| 12.7.4 | Gitternetze im Diagramm | 533 |
| 12.7.5 | Diagrammbeschriftungen | 533 |
| 12.8 | Datenreihen bearbeiten | 537 |
| 12.8.1 | Die Funktion DATENREIHE() | 537 |
| 12.8.2 | Diagramme aus Mehrfachbereichen | 538 |
| 12.9 | Diagrammtypen | 541 |
| 12.9.1 | Der richtige Diagrammtyp | 541 |
| 12.9.2 | Säulendiagramme, Zylinder und Kegel | 542 |
| 12.9.3 | Liniendiagramme | 543 |
| 12.9.4 | Kreis- und Ringdiagramme | 544 |
| 12.9.5 | Balkendiagramme | 545 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 12.9.6 | Flächendiagramme | 545 |
| 12.9.7 | Punkt- und Blasendiagramme | 546 |
| 12.9.8 | Kursdiagramme | 547 |
| 12.9.9 | Oberflächendiagramme | 548 |
| 12.9.10 | Netzdiagramme | 548 |
| 12.9.11 | Verbunddiagramme | 549 |
| 12.10 | Diagramme formatieren | 550 |
| 12.10.1 | Die Diagrammgröße | 550 |
| 12.10.2 | Die Auswahl formatieren | 550 |
| 12.10.3 | Datenreihen und Datenpunkte | 551 |
| 12.10.4 | Kreissegmente | 552 |
| 12.10.5 | Formenarten | 553 |
| 12.10.6 | Grafikobjekte auf Datenreihen abbilden | 553 |
| 12.10.7 | WordArt-Formate | 555 |
| 12.10.8 | Objekte anordnen und sichtbar machen | 555 |
| 12.11 | Spannweiten und Trendlinien | 557 |
| 12.11.1 | Bezugs- und Spannweitenlinien | 557 |
| 12.11.2 | Trendlinien | 558 |
| 12.11.3 | Fehlerindikatoren | 559 |
| 12.12 | Freie Elemente im Diagramm | 560 |
| 12.12.1 | Textfelder | 560 |
| 12.12.2 | Zeichnungsobjekte im Diagramm | 561 |
| 12.13 | 3D-Diagramme | 562 |
| 12.14 | Moderne Diagrammtechniken | 563 |
| 12.14.1 | Edward R. Tufte | 564 |
| 12.14.2 | Wie aus Zahlen Bilder werden – Gene Zelazny | 567 |
| 12.14.3 | Die SUCCESS-Methode von Prof. Dr. Rolf Hichert | 571 |
| 12.15 | VBA: Diagramme löschen | 574 |
| 13 | Grafische Objekte und Apps | 577 |
| 13.1 | Formen | 577 |
| 13.1.1 | Übersicht über die Formenbibliothek | 578 |
| 13.2 | Zeichentechniken | 579 |
| 13.2.1 | Auf den Gitternetzlinien zeichnen | 579 |
| 13.2.2 | Proportional zeichnen | 580 |
| 13.2.3 | Zeichentools nutzen | 580 |
| 13.3 | Objekte bearbeiten | 580 |
| 13.3.1 | Richtig markieren | 580 |
| 13.3.2 | Objekte umformen | 582 |
| 13.3.3 | Objekt verschieben | 582 |
| 13.3.4 | Objekt kopieren | 583 |
| 13.3.5 | Objekt benennen | 583 |
| 13.3.6 | Objekt vergrößern und verkleinern | 583 |
| 13.3.7 | Objekteigenschaften | 584 |
| 13.3.8 | Objekt löschen | 585 |

| | | |
|---------|------------------------------------|-----|
| 13.3.9 | Form Punkt für Punkt bearbeiten | 586 |
| 13.3.10 | Objekte anordnen | 589 |
| 13.3.11 | Verbindungen | 593 |
| 13.3.12 | Textfelder | 595 |
| 13.4 | Objekte formatieren | 597 |
| 13.4.1 | Design ändern | 597 |
| 13.4.2 | Formenarten | 598 |
| 13.4.3 | WordArt-Formate | 599 |
| 13.5 | SmartArts | 600 |
| 13.5.1 | SmartArt einfügen | 601 |
| 13.5.2 | Der Textbereich | 602 |
| 13.5.3 | SmartArt-Grafik formatieren | 604 |
| 13.5.4 | SmartArt-Diagrammtypen und Layouts | 606 |
| 13.5.5 | Layout zuweisen | 607 |
| 13.5.6 | Grafiken in SmartArts | 608 |
| 13.6 | ClipArts und Online-Grafiken | 609 |
| 13.6.1 | Onlinegrafiken (ClipArts) suchen | 610 |
| 13.7 | Screenshots | 612 |
| 13.7.1 | Screenshots mit Windows | 613 |
| 13.7.2 | Screenshots mit Excel | 613 |
| 13.8 | Bilder und Grafiken | 614 |
| 13.8.1 | Grafikdatei einlesen | 614 |
| 13.8.2 | Bilder über Zwischenablage | 614 |
| 13.9 | Grafiken bearbeiten mit Bildtools | 615 |
| 13.9.1 | Bildgröße und Zuschnitt | 615 |
| 13.9.2 | Bilder komprimieren | 616 |
| 13.9.3 | Bildformatvorlagen | 616 |
| 13.10 | Videos | 618 |
| 13.10.1 | Videoformate | 618 |
| 13.10.2 | Videodateien | 618 |
| 13.10.3 | Hyperlinks auf Dateien | 619 |
| 13.10.4 | YouTube-Videos einbinden | 620 |
| 13.11 | Objekte | 620 |
| 13.12 | Formeln | 622 |
| 13.12.1 | Formeltools | 622 |
| 13.13 | Die Kamera | 624 |
| 13.13.1 | Praxisbeispiel: Bilanzdaten | 624 |
| 13.13.2 | Regeln für Kamerakopien | 626 |
| 13.14 | Apps für Office | 627 |
| 13.14.1 | Apps-Typen | 627 |
| 13.14.2 | Wer schreibt Apps für Office? | 627 |
| 13.14.3 | Apps installieren | 628 |
| 13.14.4 | Apps anwenden | 629 |

| | |
|--|------------|
| Teil 5: Datenanalyse, externe Daten und Makroprogrammierung | 633 |
| 14 Externe Daten | 637 |
| 14.1 Externe Daten abrufen | 638 |
| 14.1.1 Textdaten | 638 |
| 14.1.2 Die Textstandards ASCII, ANSI und Unicode | 638 |
| 14.1.3 Symbol einfügen | 639 |
| 14.1.4 Textdaten konvertieren | 641 |
| 14.1.5 Text in Spalten trennen | 644 |
| 14.1.6 Tipps zur Konvertierung | 644 |
| 14.2 Access-Datenbanken | 645 |
| 14.2.1 Access-Daten aktualisieren | 646 |
| 14.2.2 Access-Datenbank öffnen | 647 |
| 14.2.3 Access-Export | 647 |
| 14.3 Daten aus dem Web | 648 |
| 14.3.1 Daten aus anderen Quellen | 649 |
| 14.4 MS-Query-Abfragen | 650 |
| 14.4.1 ODBC | 650 |
| 14.4.2 MS Query starten | 651 |
| 14.4.3 Keine sichtbaren Tabellen | 653 |
| 14.4.4 Tabellen und Spalten zusammenstellen | 653 |
| 14.4.5 Tabellen verknüpfen | 654 |
| 14.4.6 Abfragen im Query-Fenster bearbeiten | 657 |
| 14.5 Mit externen Daten arbeiten | 661 |
| 14.5.1 Externe Verbindungen verwalten | 661 |
| 14.5.2 Externe Dateneigenschaften | 662 |
| 14.5.3 Automatische Verbindungen | 662 |
| 14.5.4 Definition der Verbindung | 663 |
| 14.5.5 Verbindungsnamen | 664 |
| 14.5.6 Verknüpfungen aufheben | 665 |
| 14.6 Datenmodelle | 665 |
| 14.6.1 Regeln für Datenmodelle | 665 |
| 14.6.2 Tabellen mit Beziehungen einlesen | 666 |
| 15 PowerPivot | 669 |
| 15.1 Das Prinzip | 670 |
| 15.1.1 Voraussetzungen | 671 |
| 15.1.2 PowerPivot installieren | 672 |
| 15.2 PowerPivot starten | 673 |
| 15.2.1 Speichern im Backstage | 673 |
| 15.3 Externe Daten abrufen | 673 |
| 15.3.1 Aus Datenbank | 673 |
| 15.3.2 Aus Bericht | 674 |
| 15.3.3 Von Azure DataMarket | 674 |
| 15.3.4 Aus anderen Quellen | 674 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 15.4 | Daten aus der Zwischenablage | 675 |
| 15.5 | Mit Access-Datenbank verbinden | 676 |
| 15.6 | Externe Daten bearbeiten | 678 |
| 15.6.1 | Formatierungen | 678 |
| 15.6.2 | Sortieren und Filtern | 679 |
| 15.6.3 | Spalten verschieben und Spaltenbreite | 679 |
| 15.6.4 | Zeilen und Spalten einfrieren | 679 |
| 15.6.5 | Tabelleneigenschaften | 679 |
| 15.7 | Datenimport entwerfen | 680 |
| 15.7.1 | Beziehungen erstellen | 680 |
| 15.7.2 | Praxisbeispiel: Hersteller und Preisliste verknüpfen | 681 |
| 15.7.3 | Die PowerPivot-Formelsprache DAX | 683 |
| 15.7.4 | Spalten berechnen | 684 |
| 15.8 | PivotTables und PivotCharts | 687 |
| 16 | Datentools | 689 |
| 16.1 | Die Datenüberprüfung | 689 |
| 16.1.1 | Das Prinzip | 689 |
| 16.1.2 | Eingabe- und Fehlermeldungen | 693 |
| 16.1.3 | Datenüberprüfungen anzeigen | 695 |
| 16.1.4 | Benutzerdefinierte Datenüberprüfungen | 696 |
| 16.1.5 | Auswahllisten aus Datenüberprüfungen | 698 |
| 16.1.6 | Dynamische Datenüberprüfungslisten | 702 |
| 16.2 | Konsolidieren | 709 |
| 16.2.1 | Das Prinzip | 709 |
| 16.2.2 | Die Konsolidierungsfunktionen | 710 |
| 16.2.3 | Zeilen- und Spaltenwerte konsolidieren | 713 |
| 16.2.4 | Konsolidieren mit Verknüpfung mit Quelldaten | 713 |
| 16.2.5 | Bereichsnamen und Tabellen verwenden | 715 |
| 16.3 | Was-wäre-wenn-Analysen | 716 |
| 16.3.1 | Szenarien - Planen und Annähern | 716 |
| 16.4 | Zielwertsuche | 720 |
| 16.4.1 | Praxis: Stückpreis im Angebot kalkulieren (Target Costing) | 720 |
| 16.4.2 | Zielwertsuche starten | 721 |
| 16.5 | Der Solver | 723 |
| 16.5.1 | Solver installieren | 723 |
| 16.5.2 | Ein einfaches Solver-Beispiel | 723 |
| 16.5.3 | Solver-Optionen | 727 |
| 16.5.4 | Solver-Meldungen | 727 |
| 16.6 | Datentabelle (Mehrfachoperation) | 728 |
| 16.6.1 | Das Prinzip | 728 |
| 16.6.2 | Praxis: Regelmäßige Zahlungen | 729 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 17 | Sicherheit und Schutz | 733 |
| 17.1 | Virenschutz für Excel? | 733 |
| 17.2 | Datensicherheit | 735 |
| | 17.2.1 AutoWiederherstellen | 735 |
| 17.3 | Dateien schützen | 736 |
| | 17.3.1 Kennwortschutz bei Speichern unter | 737 |
| | 17.3.2 Das Schreibschutzkennwort | 738 |
| | 17.3.3 Kennwortschutz im Backstage | 739 |
| | 17.3.4 Mappe als abgeschlossen kennzeichnen | 739 |
| | 17.3.5 Digitale Signaturen | 740 |
| | 17.3.6 Dateischutz unter Windows | 742 |
| 17.4 | Blattschutz und Arbeitsmappenschutz | 743 |
| | 17.4.1 Das Prinzip | 743 |
| | 17.4.2 Zellen mit Zellschutz formatieren | 744 |
| | 17.4.3 Tabellenblatt schützen | 744 |
| | 17.4.4 Arbeitsmappe schützen | 745 |
| | 17.4.5 Blattschutz oder Arbeitsmappenschutz aufheben | 746 |
| | 17.4.6 Benutzerbereiche freigeben | 746 |
| 17.5 | Arbeitsmappen freigeben | 747 |
| | 17.5.1 Was kann geändert werden? | 748 |
| | 17.5.2 Freigeben einer Arbeitsmappe | 748 |
| | 17.5.3 Benutzer entfernen | 750 |
| | 17.5.4 Konflikte löschen | 750 |
| | 17.5.5 Änderungen nachverfolgen | 750 |
| | 17.5.6 Änderungen annehmen oder ablehnen | 751 |
| | 17.5.7 Freigabe der Arbeitsmappe aufheben | 751 |
| 17.6 | Das Trust Center (Sicherheitscenter) | 752 |
| | 17.6.1 Einstellungen | 753 |
| | 17.6.2 Datenschutzoptionen | 762 |
| 17.7 | VBA: Zellschutz sichtbar machen | 765 |
| | 17.7.1 Zellschutz per Makros sichtbar machen | 766 |
| 18 | Excel in der Office-Familie | 769 |
| 18.1 | OLE – der Begriff | 769 |
| 18.2 | Word und Excel | 770 |
| | 18.2.1 Tabelle nach Word kopieren | 770 |
| | 18.2.2 Diagramme kopieren | 772 |
| | 18.2.3 OLE-Objekte bearbeiten | 773 |
| | 18.2.4 Excel-Tabelle in Dokument einfügen | 775 |
| | 18.2.5 Excel-Tabellen im Word-Serienbrief | 776 |
| 18.3 | Excel und PowerPoint | 779 |
| | 18.3.1 Excel-Tabellen und Diagrammobjekte | 779 |
| | 18.3.2 Verknüpfte Excel-Daten | 780 |
| | 18.3.3 Diagramme nachbearbeiten | 781 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 18.4 | Excel und Outlook | 782 |
| 18.4.1 | Adressen (Kontakte) nach Excel exportieren | 782 |
| 18.4.2 | Termine exportieren | 783 |
| 18.4.3 | Kontakte importieren | 783 |
| 19 | Makroprogrammierung mit VBA | 785 |
| 19.1 | Makros – das Prinzip | 786 |
| 19.1.1 | Excel und VBA | 786 |
| 19.1.2 | Makros in der Praxis | 787 |
| 19.2 | Makrogrundlagen | 790 |
| 19.2.1 | Die Entwicklertools | 790 |
| 19.2.2 | Der Makrorecorder | 791 |
| 19.2.3 | Makro ausführen | 795 |
| 19.2.4 | Aufgezeichnetes Makro bearbeiten | 795 |
| 19.2.5 | Was tun bei Fehlern? | 797 |
| 19.2.6 | Makros speichern | 799 |
| 19.2.7 | Die persönliche Makroarbeitsmappe | 799 |
| 19.2.8 | Makro als Add-in speichern | 800 |
| 19.3 | Der Visual-Basic-Editor | 801 |
| 19.3.1 | Menüs und Symbolleisten | 801 |
| 19.3.2 | Fenster verankern | 802 |
| 19.3.3 | Der Projekt-Explorer | 803 |
| 19.3.4 | Das Eigenschaften-Fenster | 804 |
| 19.3.5 | Module | 805 |
| 19.3.6 | Optionen im Extras-Menü | 808 |
| 19.4 | Makros codieren | 809 |
| 19.4.1 | Prozeduren und Funktionen anlegen | 809 |
| 19.4.2 | Die Schreibweisen im Makrocode | 810 |
| 19.4.3 | Hilfe! VBA lernen mit der Entwicklerreferenz | 813 |
| 19.5 | Makros testen | 815 |
| 19.5.1 | Beispiel: Alter berechnen | 815 |
| 19.5.2 | Schrittweise testen | 816 |
| 19.5.3 | Haltepunkte | 817 |
| 19.5.4 | Das Direktfenster | 818 |
| 19.5.5 | Das Lokal-Fenster | 820 |
| 19.5.6 | Das Überwachungsfenster | 821 |
| 19.5.7 | Makros kompilieren | 822 |
| 19.5.8 | Makro abbrechen | 823 |
| 19.5.9 | Auffangbare Fehler | 824 |
| 19.6 | Makros entwickeln | 825 |
| 19.6.1 | Makro starten über Steuerelemente | 825 |
| 19.6.2 | ActiveX-Steuerelemente | 826 |
| 19.6.3 | Tastenschlüssel für Makros | 827 |
| 19.6.4 | Praxisbeispiel: Rechnungsschreibung | 827 |

| | | |
|---------|--|-----|
| 19.7 | VBA – die Programmiersprache | 831 |
| 19.7.1 | Das Objektmodell | 831 |
| 19.7.2 | Der Objektkatalog | 832 |
| 19.7.3 | Das Objektmodell | 834 |
| 19.7.4 | Programmieren mit Objekten, Eigenschaften und Methoden | 835 |
| 19.7.5 | Listenobjekte | 837 |
| 19.7.6 | Ereignisse programmieren | 838 |
| 19.8 | VBA-Programmiertechniken | 841 |
| 19.8.1 | Eingabe und Ausgabe | 841 |
| 19.8.2 | Variablen und Konstanten | 844 |
| 19.8.3 | Datentypen für Variablen | 845 |
| 19.8.4 | Konstanten | 847 |
| 19.8.5 | Datenfelder | 848 |
| 19.8.6 | Kontrollstrukturen: Bedingungen | 849 |
| 19.8.7 | Kontrollstrukturen: Schleifen | 850 |
| 19.9 | Dialogprogrammierung mit UserForms | 852 |
| 19.9.1 | UserForm einfügen und löschen | 854 |
| 19.9.2 | UserForm und Codeblatt | 854 |
| 19.9.2 | UserForm gestalten, Steuerelemente einfügen | 855 |
| 19.9.4 | Praxisbeispiel Inventarverwaltung | 857 |
| 19.9.5 | Schaltfläche programmieren | 861 |
| 19.9.6 | Tabellendaten in die UserForm übernehmen | 861 |
| 19.9.7 | Das Change-Ereignis | 864 |
| 19.9.8 | UserForm aus UserForm aufrufen | 865 |
| 19.10 | VBA-Funktionen | 866 |
| 19.10.2 | Benutzerdefinierte Tabellenfunktionen | 867 |
| 19.10.3 | Funktionen und Prozeduren | 870 |
| 19.11 | VBA-Beispiele | 872 |
| 19.11.1 | Allgemeine Datei- und Tabellenmakros | 872 |
| 19.11.2 | UserForm-Beispiele | 877 |
| 19.11.3 | Spaß mit Excel | 879 |
| 19.12 | Makros zertifizieren | 881 |
| 19.12.1 | Office-Programm für Zertifikate | 881 |
| 19.12.2 | Zertifikat erstellen | 882 |
| 19.12.3 | Digitale Signatur erstellen | 882 |
| 19.12.4 | Echte Zertifizierung | 883 |
| 19.13 | Makros in Symbolleiste und Menüband | 883 |
| 19.13.1 | Makros in der Symbolleiste für den Schnellzugriff | 883 |
| 19.13.2 | Makros im Menüband platzieren | 885 |
| 19.14 | Menüband (RibbonX) programmieren | 886 |
| 19.14.1 | XLSX ist ZIP | 886 |
| 19.14.2 | Custom UI Editor | 886 |
| 19.14.3 | Die Office Icon Gallery | 888 |
| 19.14.4 | RibbonX-Grundlagen | 888 |

| | |
|---|------------|
| 19.14.5 Das Onload-Ereignis | 890 |
| 19.14.6 Beispiel: neues Menüband mit Schaltfläche | 890 |
| 19.14.7 Workshop | 892 |
| Anhänge | 895 |
| Anhang A: Die Optionen des VBA-Editors | 897 |
| A.1 Editor | 898 |
| A.2 Editorformat | 898 |
| A.3 Allgemein | 899 |
| A.4 Verankern | 901 |
| Anhang B: Tastenkombinationen | 903 |
| Anhang C: Funktionsübersicht | 909 |
| C.1 Übersicht über die Tabellenfunktionen | 909 |
| C.2 Kompatible Funktionen | 947 |
| Index | 949 |