

HANSER

Richtig bewerben

Johann Daniel Gerstein

ISBN 3-446-40556-9

Inhaltsverzeichnis

Weitere Informationen oder Bestellungen unter
<http://www.hanser.de/3-446-40556-9> sowie im Buchhandel

Inhalt

1	Einleitung	11
2	Ihr Persönlichkeitsprofil	17
2.1	PAR: „Ich kann“	17
2.2	Persönlichkeitsmerkmale: „Ich bin“	24
2.3	Vorstellungen: „Ich will“	26
3	Der Lebenslauf	31
3.1	Das Profil	35
3.2	Beruflicher Werdegang	37
3.3	Ausbildung und Praktika	39
3.4	Sonstige Aktivitäten und persönliche Daten	40
3.5	Zielvorstellung	41
4	Der Bewerbungsbrief	65
4.1	Was ist der Stellenmarkt?	65
4.2	Bewerbung auf eine Anzeige	57
4.3	Die Initiativbewerbung	78
4.4	Grundregeln für die Bewerbungsmappe ...	87
5	Das Vorstellungsgespräch	91
5.1	Allgemeine Tipps für die Vorbereitung	91
5.2	Tipps für das Gespräch selbst	92
5.3	Mögliche Fragen an Sie	94
5.4	Gegenfragen	98

5.5	Zum Ende des Gespräches	98
5.6	Nacharbeit	99
6	Anhang	101
6.1	Amerikanischer Lebenslauf	101
6.2	Bewerbung mit Hilfe einer qualifizierten Outplacementberatung	106
6.3	Sie haben eine neue Stelle	113
	Schlusswort	119